



Esta sección será requisitada por la Unidad de Transparencia de la Fiscalía General del Estado.

FOLIO:

Fecha y hora de la presentación:

____/____/____ : ____
día mes año hora

**FORMATO DE SOLICITUD DE DERECHOS ARCOP CORRESPONDIENTE
A LA DECLARACIÓN PATRIMONIAL O DE INTERESES DEL SISTEMA FGEO-DECLARA.**

DIGITAL FÍSICO *Marca la forma de entrega de la presente solicitud.*

1.- RESPONSABLE: FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO DE OAXACA

2.- SERVIDOR PÚBLICO TITULAR DE LOS DATOS PERSONALES:

Nombre completo: _____ CURP: _____

Teléfono Celular: _____ Correo: _____

3.- CARGO/NOMBRAMIENTO:

4.- ÁREA DE ADSCRIPCIÓN:

5.- DOMICILIO DEL EMPLEO:

Calle: _____ Número: _____ Colonia: _____

Alcaldía/Municipio: _____ C.P: _____ Entidad Federativa: _____

6.- ACREDITACIÓN DE IDENTIDAD; A fin de acreditar mi identidad, adjunto copia de la siguiente identificación oficial (pasaporte, Credencial de Elector, Identificación Insitucional):

7.- INDIQUE SI LOS DATOS SON DE UNA PERSONA:

En estado de interdicción o persona con discapacidad Representante legal Fallecida

Si seleccionó algunas de las opciones anteriores, véase "Información general", para los requisitos aplicables a cada caso.

8.- INDIQUE EL DERECHO QUE DESEA EJERCER: (puede ser 1 o más)

Acceso Rectificación Cancelación Oposición Portabilidad

9.- DESCRIBA EL O LOS DERECHOS QUE SELECCIONÓ EN EL PUNTO 8:

10.- INDIQUE LUGAR O MEDIO PARA RECIBIR NOTIFICACIONES:

Correo: _____ Acudir a la Unidad de Transparencia

Domicilio: _____ Teléfono: _____

11.- INFORMACIÓN GENERAL

AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO:

La Fiscalía General del Estado de Oaxaca, a través de la Contraloría Interna, es el responsable del tratamiento de los datos personales que proporcione en este formato, los cuales serán tratados exclusivamente para dar atención a su solicitud de ejercicio de derechos ARCOP, así como con fines estadísticos. Asimismo, le informamos que sus datos personales podrán ser transferidos al Órgano Garante de Acceso a la Información, Transparencia, Protección de Datos Personales y buen Gobierno, en caso que resulte necesario para la sustanciación de algún recurso de revisión o inconformidad, así como cuando sea necesario para atender requerimientos de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados.

Usted podrá consultar nuestro Aviso de Privacidad Integral en: <https://fge.oaxaca.gob.mx/index.php/archivos/transparencias/avisos-de-privacidad>

DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁ ACOMPAÑAR SU SOLICITUD:

- La identidad del titular de los datos personales y, en su caso, de su representante legal deberán ser acreditadas previo al ejercicio del derecho ARCOP que corresponda, a través de la presentación, en original para su cotejo y copia simple, de un documento de identificación oficial vigente, entre ellos: Credencial para Votar, Pasaporte, Cartilla Militar, Cédula Profesional.
- En el caso del representante, se deberá presentar el documento en el que consten sus facultades de representación: instrumento público o carta poder simple firmada ante dos testigos, anexando copia simple de las identificaciones oficiales de quienes intervengan en la suscripción del mismo o la declaración en comparecencia personal del titular.
- Asimismo, previo al ejercicio del derecho ARCOP que corresponda, deberá presentar el original del acuse de presentación de su solicitud.
- Para el ejercicio de derechos ARCOP de una persona fallecida, se deberá presentar la siguiente
 - Acta de defunción;
 - Documento(s) que acrediten el interés jurídico de quien pretende ejercer el derecho, y
 - Documento de identificación oficial de quien solicita el ejercicio del derecho.

DESCRIPCIÓN DE LOS DERECHOS ARCOP:

Derecho de Acceso. Se trata de la facultad de solicitar el acceso a los datos personales que se encuentran en el sistema FGEO-DECLARA, así como conocer las condiciones y generalidad del tratamiento que se les da.

Derecho de Rectificación. Es la facultad de solicitar la corrección de los datos personales que obran dentro del sistema FGEO-DECLARA, cuando estos sean inexactos o incompletos o no se encuentren actualizados.

Derecho de Cancelación. Es la Facultad de solicitar que los datos personales sean suprimidos o eliminados del sistema FGEO-DECLARA y dejen de ser tratados y de ser proceden la cancelación, los datos sean bloqueados y suprimidos.

Derecho de Oposición. Se refiere a la facultad de solicitar ante el responsable, que se abstengas de utilizar información personal para ciertos fines, como pudieran ser la solicitud de que se concluya el uso de los datos personales a fin de evitar un daño o afectación a su persona, siempre y cuando sea procedente la misma.

Derecho de Portabilidad. Se refiere al derecho de obtener del responsable una copia de los datos objeto de tratamiento en un formato electrónico, estructurado y comúnmente utilizados que le permita seguir utilizándolos.

NOMBRE Y FIRMA DE LA PERSONA TITULAR DE LOS DATOS PERSONALES
O REPRESENTANTE LEGAL.
(fecha y hora)